

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Заларинская средняя общеобразовательная школа №1

<p>«Принято» Педагогическим советом МБОУ Заларинская СОШ №1 Протокол № <u>10</u> от <u>30 мая</u></p>	<p>«Согласовано» Председатель Управляющего совета МБОУ Заларинская СОШ №1 <u>Н.М. Волкова</u></p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ Заларинская СОШ №1 Е.А. Фещенко Приказ № <u>      </u> от <u>      </u></p>
---	---	--



Правила  
внутреннего распорядка обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Заларинская средняя школа №1

2015 г

## **1. Общие положения**

- 1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ Заларинская СОШ №1 разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом МБОУ Заларинская СОШ №1 (далее – образовательное учреждение), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории образовательного учреждения.
- 1.3 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся образовательного учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в образовательном учреждении.
- 1.4 Целью Правил является создание в образовательном учреждении безопасных условий и охраны здоровья обучающихся, обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.
- 1.5 Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.
- 1.6 Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение мер физического и психологического насилия в образовательном учреждении недопустимо.

## **2. Общие правила поведения**

- 2.1. В образовательном учреждении установлен следующий режим работы:

- вход учеников в школу – начало 7.45.;  
- 08.10. мин. 08.15 мин. - ежедневная утренняя зарядка;  
Предварительный первый звонок на первый урок 8 час. 15 мин.;  
- начало занятий - 8 часов 20 мин.

Установлено следующее расписание звонков:

- 1-й урок – 8.20 – 9.00 - перемена 15 минут;  
2-й урок - 9.15 – 9.55 - перемена 20 минут;  
3-й урок - 10.15 - 10.55 - перемена 20 минут;  
4-й урок – 11.15-11.55 - перемена 15 минут;  
5-й урок - 12.10- 12.50 - перемена 10 минут;  
6-й урок - 13.00 – 13.40

Для обучающихся и педагогов за пять минут до начала первого урока подается предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку. За пять минут до начала

- каждого последующего урока учителя открывают кабинеты и готовятся к уроку. Ученики находятся в кабинетах только под присмотром учителей – предметников
- 2.2. Внешний вид обучающегося должен соответствовать требованиям прописанным в Положении о внешнем виде обучающихся .
  - 2.3. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, заботятся о младших, здороваются с работниками и посетителями образовательного учреждения, уступают дорогу старшим, старшие – младшим, мальчики - девочкам.
  - 2.4. Обучающиеся бережно заботятся об имуществе образовательного учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в помещениях образовательного учреждения и на ее территории.
  - 2.5. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Личные вещи, школьные принадлежности и одежда, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему забытые или потерянные вещи следует сдать их дежурному администратору, учителю или работнику гардероба.
  - 2.6. К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут быть применены дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.
  - 2.7. Обучающиеся должны решать спорные или конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно – обращаться за помощью к классному руководителю, в социально-психологическую службу, в администрацию школы.
  - 2.8. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация личности по национальному или половому признаку является недопустимыми формами поведения, запрещены в образовательной организации. Обучающиеся, проявившие данные формы поведения, привлекаются к ответственности.
  - 2.9. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах и в коридорах.
  - 2.10. Обучающиеся, дежурные по классу, поддерживают порядок в учебном помещении, (моют доску, протирают парты и шкафы, поливают цветы в учебном помещении) также раз в неделю проводят генеральную уборку кабинета и территории закрепленной за каждым классом.
  - 2.11. Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по охране труда. Строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.
  - 2.12. В случае отсутствия обучающегося на уроках (учебных занятиях) по уважительной причине, родители или законные представители должны в кратчайшие сроки оповестить классного руководителя, если причина отсутствия ребенка не выявлена в течении 3 часов ,классный руководитель обязан сообщить данную информацию в социально-психологическую службу школы, а социальный педагог доводит информацию до инспектора. Обучающийся по приходу в образовательное учреждение должен предоставить классному

- руководителю письменное сообщение от родителей (законных представителей) или медицинскую справку. Уважительными причинами являются:
- личная болезнь;
  - посещение врача (предоставляется талон или справка)
  - экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей);
  - заранее запланированные семейные мероприятия (по заявлению родителей).
- 2.13. Обучающиеся, пропустившие без уважительной причины более 3-х дней в течение недели, берется под контроль классного руководителя и социального педагога.
- 2.14. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки и в образовательное учреждение, могут быть вызваны для объяснения к администрации или на Совет профилактики с привлечением родителей (законных представителей).
- 2.15. В случае участия обучающихся в различных мероприятиях дополнительного образования поселка и области, ходатайство от руководителя спортивной секции, студии или кружка предоставляются до дня отсутствия для согласования с администрацией.
- 2.16. За нарушение настоящих Правил к обучающемуся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:
- замечание в дневник;
  - беседа по изучению настоящих Правил;
  - объявление замечания, выговора приказом по образовательному учреждению;
  - вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики, административное совещание, педагогический совет;
  - обсуждение проступка в классном коллективе;
  - постановка на внутриклассный, внутришкольный учет;
  - представление информации в комиссию по делам несовершеннолетних;
  - постановка на учет в инспекцию по делам несовершеннолетних.
- 2.17. В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **3. Права обучающихся образовательного учреждения:**

#### ***Обучающиеся имеют право:***

- 3.1. на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 3.2. на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- 3.3. на участие в управлении образовательного учреждения в порядке, установленном его уставом;
- 3.4. на посещение по выбору внеурочных мероприятий, проводимых образовательным учреждением;
- 3.5. на условия образования, гарантирующие охрану и сохранение здоровья;
- 3.6. на благоприятные условия для саморазвития и самообразования;

- 3.7. на получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.8. на перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;
- 3.9. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения;
- 3.10. на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности, на получение полной и достоверной информации о критериях оценки своих учебных достижений;
- 3.11. на заблаговременное уведомление о сроках и объеме текущего контроля и промежуточной аттестации, в соответствии с графиком проведения, утвержденного педагогическим советом;
- 3.12. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 3.13. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;
- 3.14. на выбор занятий внеурочной деятельности, факультативных занятий и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого образовательным учреждением;
- 3.15. на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.16. на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения;
- 3.17. на опубликование своих работ на информационных стендах образовательного учреждения, в том числе на сайте образовательного учреждения, на бесплатной основе;
- 3.18. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.19. на сохранение в тайне достоверной информации о себе;
- 3.20. на обращение в администрацию образовательного учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в образовательном учреждении, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- 3.21. на получение документов об образовании.

#### **4. Обязанности обучающегося**

##### ***Обучающиеся обязаны:***

- 4.1. добросовестно учиться (осваивать образовательные программы образовательного учреждения)
- 4.2. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.3. знать и выполнять требования устава образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных актов, касающихся обучающихся;

- 4.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4.6. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории образовательного учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование образовательного учреждения;
- 4.7. соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику образовательного учреждения.

## **5. Обучающимся запрещается:**

- 5.1. пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- 5.2. без разрешения классного руководителя, а в его отсутствия дежурного администратора или медицинского работника, покидать образовательное учреждение во время учебного процесса;
- 5.3. выходить из класса без разрешения учителя;
- 5.4. во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу;
- 5.5. употреблять во время занятий пищу и напитки;
- 5.6. приносить в образовательное учреждение и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные и спиртосодержащие напитки, наркотики, токсические вещества и яды, муляжи оружия, также запрещено распространять экстремистскую информацию, литературу, пропагандирующую порнографию, культ насилия и антиобщественное поведение.
- 5.7. В образовательном учреждении и на ее территории играть в азартные игры, нарушать общественный порядок, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося;
- 5.8. использовать ненормативную лексику, непристойные выражения, жесты;
- 5.9. курить в здании и на территории образовательного учреждения;
- 5.10. бегать и устраивать игры на лестницах, в коридорах.
- 5.11. находиться в помещениях образовательного учреждения в верхней одежде;
- 5.12. оставлять в гардеробе в карманах одежды или пакетах - деньги, ключи, мобильные телефоны, плееры, наушники, колонки, игровые устройства и другие ценные вещи. За сохранность личных вещей, оставленных в гардеробе или других помещениях школы без присмотра, администрация образовательного учреждения и работники гардероба не несут ответственность.

## **6. Поощрение учащихся**

- 6.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность, а также в целях мотивации

обучающихся к активной жизненной позиции в образовательном учреждении применяется поощрение обучающихся.

6.2. Обучающиеся образовательного учреждения поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учении;
- участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд по благоустройству территории образовательного учреждения и социума, участие в волонтерском движении;
- благородные поступки.

6.3. В образовательном учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом, Почетной грамотой или Похвальным листом;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Гордость школы»
- вручение ценного подарка.

6.4. Поощрения выносятся директором образовательного учреждения по представлению педагогического совета образовательного учреждения, совета учащихся, классного руководителя и оформляются приказом директора.

6.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, на еженедельной линейки, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательного учреждения.

6.6. Ребята окончившие четверть, а также год на «отлично» приказом директора освобождаются от учебных занятий за 2 дня до начала каникул.

## **7. Обязанности дежурного класса**

7.1. В дежурстве по школе принимают участие обучающиеся 1-11 классов, 1 и 5 классы приступают к дежурству с начала второго полугодия ;

7.2. Дежурный класс помогает в дежурстве по школе дежурному администратору, дежурным учителям, дежурному классному руководителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в помещениях образовательного учреждения и на ее территории;

7.3. Дежурный класс назначается в соответствии с графиком дежурства классов по образовательному учреждению, утвержденного приказом директора образовательного учреждения;

7.4. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 7.40 часов до окончания учебных занятий (до 14.00) или мероприятий школы;

7.5. Все обучающиеся образовательного учреждения должны выполнять требования дежурного класса.

7.6. Дежурный класс помогает обслуживающему персоналу накрывать на столы и убирать с них, также следит за порядком во время приема пищи.

## **8. Учебная документация обучающегося**

8.1. Каждый обучающийся образовательного учреждения ежедневно должен иметь с собой заполненный дневник и предъявлять его при первом требовании учителя, классного руководителя, администрации образовательного учреждения;

8.2. Обучающийся должен ежедневно на всех уроках вести записи домашних заданий;

- 8.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать родителям (законным представителям) на подпись свой дневник;
- 8.4. Итоговые четвертные отметки, а также замечания учителей и администрации должны предъявляться родителям (законным представителям) на подпись в этот же день.

## **9. Организация учебного времени обучающегося**

- 9.1. Уроки в МБОУ Заларинская начинаются с 8.20 часов и проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором образовательного учреждения;
- 9.2. Обучающийся имеет право покинуть класс после того, как педагог закончил урок.
- 9.3. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения (классов) для отдыха. Учитель проветривает учебный кабинет.
- 9.4. Удаление с урока категорически запрещается;
- 9.5. Снятие обучающегося с уроков возможно только с письменного распоряжения директора образовательного учреждения или дежурного администратора;
- 9.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки, по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

## **10. Правила поведения обучающегося на уроках**

- 10.1. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога;
- 10.2. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку;
- 10.3. В соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочие места (согласно плану посадки) и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку;
- 10.4. Опаздывать на уроки категорически запрещается;
- 10.5. На уроках (учебных занятиях) обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности школьные принадлежности и учебную литературу;
- 10.6. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь (желательно с белой подошвой) для уроков физической культуры.
- 10.7. Обучающиеся встают в начале урока, а также в случае входа в класс гостей или представителя администрации образовательного учреждения – для приветствия;
- 10.8. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место;
- 10.9. Во время урока (учебного занятия) обучающимся нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Время урока (учебного занятия) должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 10.10. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием;



10.11. Обучающимся необходимо знать и строго соблюдать требования охраны труда на уроках и во время занятий внеурочной деятельностью.

## **11. Поведение обучающихся во время перемены и после окончания уроков (учебных занятий)**

11.1. Во время перемен обучающийся обязан:

- подготовиться к следующему уроку;
- подчиняться требованиям дежурного класса, дежурного учителя, администратора;
- дежурный по классу помогает учителю подготовить кабинет к следующему уроку;

11.2. Обучающиеся имеют право во время перемены посещать столовую, играть в теннис, настольные игры расположенные в коридорах и рекреациях образовательного учреждения.

11.3. Во время перемен обучающемуся запрещается:

- кричать, шуметь и бегать по лестницам и этажам образовательного учреждения;
- самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках, полу;
- толкать друг друга, кидать предметы, применять физическую силу, запугивать и вымогать деньги или иные вещи;
- употреблять непристойные жесты, слова;
- мешать отдыхать другим участникам образовательного процесса;
- играть с предметами, которые могут нанести вред здоровью окружающих и имуществу образовательного учреждения.

## **12. Правила поведения в местах массового пребывания**

12.1. Школьная столовая.

Обучающиеся, находясь в школьной столовой, соблюдают следующие требования:

- во время принятия пищи в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- правила гигиены и поведение в столовой;
- входят в помещение столовой без верхней одежды;
- тщательно моют руки перед едой;
- проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
- подчиняются требованиям учителей и работников столовой, дежурного класса;
- бережно относятся к имуществу столовой образовательного учреждения;
- не разрешается принятие пищи в учебных кабинетах и коридорах образовательного учреждения.

12.2. Библиотека.

Обучающиеся, посещающие библиотеку:

- пользуются библиотекой во время перемены и после окончания уроков;
- соблюдают тишину во время работы в читальном зале;
- несут ответственность за сохранность взятых книг и журналов;
- запрещается нахождение в библиотеке в верхней одежде.

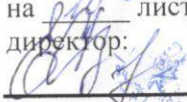
12.3. Спортивный зал.

- занятие в спортивном зале организуется в соответствии с расписанием уроков и занятий внеурочной деятельностью, и общешкольных мероприятий;
- запрещается находиться в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в спортивном зале обучающийся должен иметь спортивную форму и сменную обувь.

### **13. Заключительные положения.**

- 13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся МБОУ Заларинская СОШ№1, находящихся в здании и на территории образовательного учреждения, как во время уроков (учебных занятий), так и во внеурочное время.
- 13.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах образовательного учреждения.
- 13.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательное учреждение.
- 13.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 13.5. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета путём открытого голосования большинством голосов.
- 13.6. До принятия и утверждения настоящего Положения учитывается мнение Управляющего совета, Совета старшеклассников.
- 13.7. Срок действия Положения не ограничен.

Прошито и  
пронумеровано  
скреплено печатом  
на \_\_\_\_\_ листах  
директор:

  
Е.А.Фещенко